ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ РОССИИ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра экономики и менеджмента

**Т.Н. БЕЛОВА**

**ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В УИС**

*Методические указания по выполнению курсовой работы*

 *для курсантов, обучающихся по специальности 080101 Экономическая безопасность*

|  |  |
| --- | --- |
| Факультет: | экономический |
| Категория обучающихся: | курсанты |
| Курсы: | 5-й (очная форма обучения) |
|  |  |
| Рабочие учебные планы: | от 3 апреля 2009 г. |
|  | от 18 мая 2009 г. |

Рязань

2015

*Рецензенты:*

**Н.В. Байдова**, кандидат технических наук, доцент кафедра экономики и менеджмента

*Автор-составитель:* Т.Н. Белова, доктор экономических наук, профессор.

|  |  |
| --- | --- |
| Б99 | **Белова Т.Н.** Инвестиционная деятельность в УИС: методические указания по выполнению курсовой работы. – Рязань: Академия ФСИН России, 2015. – 20 с.Методические указания по выполнению курсовой работы составлены на основе рабочей программы учебной дисциплины.Обсуждены и одобрены на заседании кафедры экономики и менеджмента 8 октября 2009 г., протокол № 6. |

Начальник обеспечивающей кафедры

Кандидат экономических наук, доцент Г.М. Калашников

*Учебно-методическое издание*

**инвестиционная Деятельность в уис**

*Методические указания по выполнению курсовой работы*

|  |  |
| --- | --- |
| Технический редактор *Л.И. Семочкина*Подписано в печать \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_.Формат 60х84 1/16.Бумага офсетная. Гарнитура Times.Печ. л. 1,4.Тираж 30 экз. Заказ № \_\_\_\_\_. | Редакционно-издательский отдел Академии ФСИН России390000, г. Рязань, ул. Сенная, 1Отпечатано: Отделение полиграфии РИО Академии ФСИН России390000, г. Рязань, ул. Сенная, 1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ББК 65р30© Белова Т.Н., 2015© Академия ФСИН России, 2015 |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[ВВЕДЕНИЕ 2](#_Toc433019310)

[1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 5](#_Toc433019311)

[2. ТЕМА КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ЗАДАНИЕ И ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ К НЕЙ 5](#_Toc433019312)

[3.СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ 6](#_Toc433019313)

[4. СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 6](#_Toc433019314)

[5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 9](#_Toc433019315)

[ЗАКЛЮЧЕНИЕ 18](#_Toc433019316)

[ЛИТЕРАТУРА 19](#_Toc433019317)

# ВВЕДЕНИЕ

Проблема инвестиций и эффективного управления ими является одной из важнейших как для экономики страны в целом, так и для хозяйственной деятельности производственного сектора уголовно-исполнительной системы. Инвестиции, обеспечивающие экономический рост производства, необходимы для решения многочисленных задач ресоциализации осужденных. Добиться экономического роста можно с помощью инвестиций, обеспечивающих загрузку имеющихся производственных мощностей учреждений УИС, зачастую крайне изношенных. При этом следует учесть, что возможности бюджетного финансирования крайне ограничены и к тому же эффективность их низка. Требуются инвестиции исправительных учреждений в основном из собственных источников: амортизационных отчислений, превышения доходов от производственной деятельности над расходами.

Термин «инвестиции» происходит от латинского слова «invest», что означает «вкладывать». В более широкой трактовке инвестиции представляют собой вложения капитала с целью последующего его увеличения. При этом прирост капитала должен быть достаточным для того, чтобы скомпенсировать инвестору отказ от использования имеющихся средств на потребление в текущем периоде, вознаградить его за риск и возместить потери от инфляции в будущем периоде. Исходя из этого, основной целью управления инвестиционной деятельностью учреждений УИС является обеспечение наиболее эффективных путей реализации инвестиционной стратегии производственного сектора на различных этапах развития. Все это ставит сложные задачи в профессиональной подготовке кадров по экономическим специальностям. В связи этим *учебный курс* «Инвестиционная деятельность в УИС» *предназначен* для подготовки организаторов производства в УИС, уверенно владеющих теорией и практикой управления инвестициями на режимных объектах и способных принимать решения в сфере инвестиционной деятельности исправительного учреждения.

**Основная цель курса** – изучение сущности, методов планирования и оценки инвестиционной деятельности в условиях производства на режимных объектах (исправительных учреждениях).

**Основная задача** учебной дисциплины − получение знаний, умений и навыков для реализации стратегии инвестиционной деятельности в учреждениях уголовно-исполнительной системы. Она включает в себя изучение следующих вопросов:

1. Задачи, функции и инструменты инвестиционной деятельности;
2. Методы оценки инвестиционной ситуации для принятия решений об инвестировании исправительного учреждения;
3. Роль, функции и методы государственной поддержки инвестиционной деятельности;
4. Основы управления инвестиционной деятельностью в УИС;
5. Источники и порядок финансирования инвестиционной деятельности Основы бизнес-планирования инвестиционной деятельности;
6. Методы оценки и система показателей для оценки экономической эффективности инвестиционного проекта;

Эти знания и навыки, являющиеся результатом обучения по курсу «Инвестиционная деятельность в УИС», и реализуются в данной курсовой работе, являющейся итогом самостоятельной и творческой деятельности курсанта. Кроме того, данная курсовая работа «соединяет» знания по другим специальным и общепрофессиональным дисциплинам с инструментами информационных технологий.

Написание курсовой работы носит творческий характер и имеет элементы научного исследования. Тема курсовой работы выбирается в зависимости от направляющего территориального органа ФСИН России. Статистические данные по внебюджетной деятельности УФСИН России должны быть достоверны и достаточны для проведения исследования. Структура курсовой работы разработана таким образом, что некоторые ее разделы могут стать частью выпускной квалификационной работы.

В процессе написания курсовой работы курсанты могут использовать как общенаучные методы исследования, так и специальные: экономико-статистический, программно-целевой, расчетно-конструктивный, экономико-математического моделирования.

# ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является заключительным этапом в изучении учебного курса «Инвестиционная деятельность в УИС». Она выполняется и защищается в IX семестре.

*Целью курсовой работы* является исследование задач, содержания, форм и инструментов инвестиционной деятельности учреждений УИС в региональном аспекте.

Для реализации цели курсовой работы студент выполняет следующие аналитические и проектные задачи с использованием статистических данных по народно-хозяйственному комплексу страны в целом и выбранного региона.

* Исследование основных объективных и субъективных факторов, влияющих на формирование инвестиционного климата региона, определяющих его особенности и место в экономике страны;
* Выявление инвестиционных рисков и способов их устранения для региона;
* Оценка уровня и структуры инвестиционной деятельности в экономике региона;
* Анализ во взаимосвязи инвестиционных процессов в стране и отдельном регионе;
* Анализ производственно-хозяйственной деятельности УФСИН России по выбранному региону;
* Разработка концепции инвестиционного проекта с участием учреждений УИС для выбранного региона.

# 2. ТЕМА КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ЗАДАНИЕ И ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ К НЕЙ

Тема курсовой работы по дисциплине «Инвестиционная деятельность в УИС» предлагается в следующей редакции: «ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УФСИН РОССИИ ПО (ВЫБРАННОМУ) РЕГИОНУ».

Регион, как правило, выбирается по территориальному органу, направившему на обучении в Академии ФСИН России. Если два или более курсантов направлены из одного территориального органа, то преподаватель вправе изменить его и выбрать регион, не фигурирующий в списке. При этом учитываются убедительные аргументы курсанта. Например, это может быть успешная работа над докладом по инвестиционному климату субъекта Российской Федерации.

Результат согласования темы курсовой работы с руководителем отражается в задании на курсовую работу.

Информационной базой исследования являются зарубежные и отечественные источники по управлению инвестициями, инвестиционной деятельности, управлению проектами, а также экономической географии. Исходными данными для анализа инвестиционной деятельности в учреждениях ФСИН России в выбранном территориальном органе является официальная статистика ФСИН России за трехлетний период.

Успешно выполненная курсовая работа по данной дисциплине может стать основой для будущей выпускной квалификационной работы.

# 3.СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

*Примерная структура курсовой* работы приведена ниже (например, по УФСИН России по Красноярскому краю), тема которой звучит следующим образом: «ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УФСИН РОССИИ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ».

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ КЛИМАТ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ И ЕГО МЕСТО В НАРОДНОХОЗЯЙСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ СТРАНЫ

1.1 Природные ресурсы, транспортная инфраструктура;

1.2 Качество рабочей силы, социальная инфраструктура;

1.3 Экономика региона:

* валовый региональный продукт,
* основные производственные фонды,
* структура народного хозяйства региона;

1.4 Динамика и структура инвестиций в экономику региона;

1.5 Проблемы развития экономики региона, инвестиционные риски

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УФСИН РОССИИ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ

2.1 Характеристика УФСИН России по Красноярскому краю;

2.2 Объем и структура выпускаемой продукции;

2.3Трудовое использование спецконтингента;

2.4 Показатели социально-экономической эффективности;

ГЛАВА 3. КОНЦЕПЦИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА С УЧАСТИЕМ УЧРЕЖДЕНИЙ УИС

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

# 4. СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

*Введение* курсовой работы содержит обязательные сведения, характеризующие курсовую работу как научное исследование. Это – актуальность, цель и задачи, объект и предмет исследования, информационная база, применяемые методы работы. Заканчивается введение характеристикой структуры курсовой работы. Введение кратко и емко характеризует исследование и обычно пишется в то время, когда работа уже закончена и готовы все ее другие составные части.

*Глава 1.* Инвестиционный климат региона и его место в народнохозяйственном комплексе страны.

Информационной базой – базой данных – для объективной характеристики инвестиционного климата региона является официальная статистическая отчетность. Это «Российский статистический ежегодник»[[1]](#footnote-1) и «Регионы России. Социально-экономические показатели»[[2]](#footnote-2).

Все показатели по регионам необходимо подавать в сравнении – такая оценка будет объектной. Сравнивать регионы, во-первых, нужно со средними данными по стране, во-вторых, в сравнении с другими регионами. Во втором случае можно использовать ранжирование по данному показателю.

В этом разделе нужно объективно характеризовать *инвестиционный климат региона*, то есть экономику региона с позиции инвестора. Не стоит подробно описывать все обо всем – в противном случае получим курсовую по экономической географии.

В параграфе 1.1 «Природные ресурсы» описывается: географическое местоположение, площадь территории и численность населения (вычислите по этим данным плотность населения); кратко природно-климатические условия и полезные ископаемые. Для инвестирования в экономику региона важными являются также сведения об уровне развития транспортной инфраструктуры.

Параграф 1.2 посвящен характеристики населения с позиции качества рабочей силы. Показатели: среднегодовая численность занятых в экономике (доля от общей численности населения), среднедушевые денежные доходы (в месяц, руб.); потребительские расходы в среднем на душу населения (в месяц, руб.); среднемесячная номинальная заработная плата. Качество рабочей силы характеризует также уровень социальной инфраструктуры: учреждений образования, здравоохранения, культуры.

Далее в параграфе 1.3 перейдем к характеристике экономике региона с позиции инвестора. Анализируемые показатели для характеристики уровня развития и структуры следует использовать показатели: валовой региональный продукт, основные фонды в экономике. Структуру народно хозяйства можно описать с использованием показателей: объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг по видам экономической деятельности, в том числе продукции сельского хозяйства, промышленности и т.д. Эффективность народного хозяйства можно иллюстрировать на основе сальдированного финансового результата (прибыль минус убыток). Инвестиционный климат в регионе характеризует объемы, темпы роста и структура инвестиций в основной капитал.

При написании этого параграфа не стоит забывать, что оценить экономику региона можно только в сравнении с экономикой других регионов и в целом экономикой страны.

Параграф 1.4 посвящен инвестиционной деятельности в регионе. Она характеризуется объемами, темпами роста инвестиций в основной капитал, ее отраслевой структурой, целями инвестирования. источниками финансирования и т.д.

На основе всей вышеизложенный информации в параграфах 1.1-1.4 в параграфе 1.5 необходимо сформулировать основные выводы и выявить проблемы социально-экономического развития региона. Здесь необходимо ответить на вопрос – какие инвестиционные риски необходимо преодолеть, чтобы сделать инвестиционный климат региона привлекательным.

*Глава 2*. Анализ производственно-хозяйственной деятельности УФСИН России по (выбранному) региону

В этой главе необходимо изучить и систематизировать производственно-хозяйственную деятельность учреждений уголовно-исполнительных учреждений, расположенных на территории региона и относящихся к УФСИН России. Целью такого анализа является определение видов, форм и возможностей инвестирования в производство с использованием труда осужденных.

Все показатели по территориальным органам УФСИН необходимо подавать в сравнении – такая оценка будет объектной. Сравнивать регионы, во-первых, нужно со средними данными по ФСИН России, во-вторых, в сравнении с другими регионами. Во втором случае можно использовать ранжирование по данному показателю. По объемным показателям можно определить долю региона.

Информационной базой – базой данных – для объективной характеристики производственно-хозяйственной деятельности региональных учреждений УИС является официальная статистическая отчетность ФСИН России как по экономике в целом, так и по выбранному региону – УФСИН России по выбранному региону.

Общая характеристика учреждений УФСИН приводится в параграфе 2.1. Географическое положение исправительных учреждений, назначение, наполнение. Можно построить схему учреждений УИС.

В параграфе 2.2 исследуется производственно-хозяйственная деятельность по объемным показателям[[3]](#footnote-3) за три года (объем произведенной продукции (работ, услуг), доходы от рыночных продаж, превышение доходов над расходами, чистая прибыль). Для анализа структуры произведенной продукции используются данные[[4]](#footnote-4) по объемам производства товаров по фактическим ценам по отраслям (деревообработка, швейное производство и т.д.).

Параграф 2.3 посвящен трудовому использованию спецконтингента – осужденных. Для этого вычисляется состав осужденных и доля осужденных, привлеченных к труду на производстве, уровень заработной платы. Следует отметить динамику (положительную или отрицательную) и выявить причины такого положения.

На основе данных второй главы для формулировки выводов необходимо в параграфе 2.4 вычислить показатели эффективности: рентабельности реализованной продукции, фондоотдачу, затраты на 1 рубль продукции, производительность труда.

*Глава 3* призвана «соединить» производственно-хозяйственную деятельность учреждений УИС и экономику региона. Из имеющихся проектов или своего оригинального проекта необходимо предложить «Концепцию инвестиционного проекта с участием учреждений УИС».

Концепция должна содержать следующие сведения о проете:

* название, суть проекта;
* отрасль, вид экономической деятельности, вид продукции;
* длительность, этапы проекта;
* цель, социальная значимость для экономики региона и для УИС;
* объем финансирования проекта и источники финансирования;
* материальные и трудовые ресурсы;
* участие учреждений УИС: формы, средства, механизмы;
* экономическая эффективность.

В заключении подводятся итоги выполнения курсовой работы и формулируются основные выводы.

Общий объем работы 25-40 страниц машинописного текста.

# 5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Рекомендуемые правила оформления курсовой работы основаны на положениях ГОСТов по оформлению документов.

Курсовая (а также дипломная работа) считается*выполненной****,*** если она содержит*все структурные элементы****,*** включает разработку*всех разделов основной части и оформлена* в соответствии с*требованиями стандартов****.***

***Общие требования***

 *Способ выполнения текста* (в текстовом редакторе Ms Word) должен быть*единым д*ля всей работы. Шрифт − Times New Roman Cyr, кегль 14, межстрочный интервал 1,5.

Поля: верхнее и нежнее − по 20 мм, левое − 30 мм, правое − 15 мм.

*Абзацный отступ* (1,25) должен быть одинаковым во всей работе. *Нумерация страниц* основного текста и приложений должна*быть сквозной****.*** Номер страницы на титульном листе не указывается, Сам номер располагается вверху по центру страницы.

Каждый раздел (главу) рекомендуется начинатьс *новой страницы,* подраздел – на той же странице, где окончился предыдущий. Заголовок подраздела и текст не должны помещаться на разных страницах.

*Заголовки* разделов и подразделов должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовки следует писать с прописной буквы без точки в конце заголовка, не подчеркивая. Заголовки первого уровня (номера разделов) следует писать прописными буквами. Слова в заголовках не переносятся. Между заголовком главы и параграфа должна быть вставлена одна пустая строка, параграфа и текста − две пустые строки. Для оформления заголовком желательно применять стили заголовков: для названия глав, введения, заключения − стиль заголовков первого уровня, названий параграфов − стиль заголовков второго уровня. В этом случае СОДЕРЖАНИЕ можно сформировать автоматически с использованием возможностей Ms Word: ССЫЛКИ/Оглавление и указатели / Автособираемое оглавление 2.

При наборе текста с помощью Microsoft Word Вы можете проконтролировать правильность написания отдельного слова, фрагмента или всего документа, используя встроенную в текстовый редактор автоматическую систему проверки грамматики и орфографии. Для проверки правописания также удобно применять пользовательские словари, которые могут содержать специфические сокращения и термины, характерные для Вашей деятельности. Полезно также иметь рядом орфографический словарь, словарь иностранных слов, тематические словари по теме исследований.

В работе следует придерживаться обезличенного стиля изложения, то есть не допускается применение местоимений первого лица. При этом для того, чтобы можно было проследить в работе собственные мысли и идеи автора и заимствованные, рекомендуется использовать вводные слова типа «согласно авторской логике», «по мнению автора» и т.д.

Результаты расчетов целесообразно представлять в работе в виде таблиц и графиков. В тексте следует помещать итоговые и наиболее важные графические иллюстрации и таблицы. Информацию справочного и нормативного характера, а также часть исходных данных и промежуточных результатов лучше перенести в приложение.

Следует учесть, что для представления экономической информации выбирается либо табличная, либо графическая форма. Одни и те же цифры не должны фигурировать и в таблице, и в рисунке.

***Правописание***

Текст работы должен быть отредактирован, не содержать грамматических и орфографических ошибок.

Существуют некоторые особенности применения знаков препинания в научных работах.

*Точки.* Есть несколько случаев, в которых точки не ставятся:

* в конце заголовков (глав, параграфов и т.д.), в подписях таблиц и рисунков;
* в качестве разделителя десятичных знаков (для этого предназначена запятая).

*Кавычки* следует использовать только угловые. Обычные кавычки используются только в английских текстах.

*Черточки.* Различают дефис и тире. Дефис (короткая черточка) используется для разделения частей сложных слов (все-таки, по-другому). Дефис никогда не отделяется пробелами. От дефиса отличается знак тире − знак препинания, используемый в предложениях. Тире всегда отбивается пробелами, но не переносится так, чтобы с него начиналась новая строка.

*Пробелы.* Пробел используется для отделения единиц измерения от числа (127 м, 2009 г.). Для разделения порядков в больших числах (10 000 км), а также для избежания разделения фамилии и инициалов используется непечатаемый символ − комбинация клавиш Ctrl+Shift+пробел.

Пробелом не отделяются от чисел знаки процентов и градусов (99%), показатели степени.

Не ставится пробел перед закрывающей и после открывающей скобок.

После знака № пробел следует ставить.

Не следует отбивать красную строку пробелами, −для этого есть абзацный отступ.

После любого знака препинания (кроме дефиса) ставится пробел.

*Сокращения слов* в тексте допускаются только общепринятые.

Сокращение слов в тексте не допускается за исключением сокращения отдельных слов и словосочетаний, которое должно проводится в соответствии с ГОСТ 7.12-93.

***Ссылки, сноски, цитаты и заимствования***

Информационной базой научного исследования, осуществляемого в форме курсовой работы являются законодательные и нормативные акты, литературные источники отечественных и зарубежных авторов, периодические издания, а также отчетные и плановые данные по предприятию, собранные автором. Для подтверждения собственных доводов и аргументов авторы должны использовать ссылки на литературные источники и приводить цитаты.

При прямом цитировании необходимо точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее искажение слов цитируемого автора может исказить смысл его слов. Цитирование автора делается только по его произведениям. Лишь тогда, когда источник недоступен или доступен с большими трудностями, разрешается воспользоваться цитатой произведения этого автора, опубликованной в каком-либо издании, предваряя библиографическую ссылку на источник словами «Цитируется по:» или в сокращенном варианте «Цит. по:».

При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами) следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник. Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научной работы: избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование при необходимости приведения цитат из использованных источников или хотя бы ссылки на них снижает научную ценность излагаемого в работе.

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки. В этих случаях употребляется выражение: «так называемый».

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного – когда эта цитата представляет собой часть предложения автора диссертационной работы.

Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие.

Здесь возможны два варианта оформления цитат. Первый вариант: цитата начинается с прописной буквы, еслицитируемый текст идет после точки, например:

Альфред П. Слоан отмечал: «Стратегическая цель любой компании – получение дохода на вложенный капитал».

Второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова), например:

Игорь Ансофф в качестве одного из факторов, влияющих на поведение руководства компании, выделяет ограничения, которые «…исключают некоторые варианты действий, то есть некоторым образом ограничивают свободу компании».

Строчная буква ставится и в том случае, когда цитата органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике, например:

Фрэнк Абрамс утверждал, что фирма обязана «поддерживать справедливый и работоспособный баланс между требованиями различных прямо заинтересованных групп – держателей акций, работников, покупателей и публики вообще».

Любая цитата должна сопровождаться сноской. Рекомендуется применять в этом случае сноску в конце страницы, содержащей цитату. Сноска оформляется следующим образом. ССЫЛКИ / Вставить сноску / Внизу страницы. Следует указать формат сноски с номером: 1) и т .д. Описание источника внизу страницы осуществляется в соответствии с правилами описания литературных источников.

В отдельных случаях возникает необходимость ссылаться на факты, установленные другими авторами, или включать в текст заимствованный у них материал. При этом необходимо указать в работе всех выходные данные использованных работ (фамилия и инициалы автора, название работы, год и место издания, страница, с которой заимствован текст). Не допускается умышленное заимствование (плагиат, когда используются чужие идеи, факты, таблицы, материалы и тому подобное с целью их присвоения) и неумышленное заимствование (когда заимствуется чужой текст, обладающий научной новизной без ссылок на него, или когда используется чужой текст, содержащий общеизвестные положения тривиального характера).

При этом ссылки на материалы, заимствованные у других авторов, являются обязательными. Формы словесного оформления заимствований очень разнообразны, однако существует ряд устойчивых речевых штампов, которые помогают конкретнее и короче указать источник заимствования.

Пример.

Проблемы инвестирования проектов являются предметом исследования многих авторов [4, 17, 23].

Все литературные источники, указанные в библиографическом списке, должны иметь отражение в тексте работы. Ссылки на источник литературы оформляют в квадратных скобках, где указывают порядковый номер, который источник имеет в списке литературы: [8] или [8, с.7-10].

***Списки (перечисления)***

В научных работах могут использоваться различные перечисления в форме маркированных и нумерованных списков. При их оформлении следует использовать готовые форматы в Ms Word: ФОРМАТ / Списки. Форматов оформления списков очень много, − необходимо выбрать наиболее подходящие по смыслу.

Перечисления могут состоять из законченных и незаконченных фраз. Допускается два варианта оформления незаконченных фраз.

Первый вариант: перечисления состоят из отдельных слов, которые пишутся как продолжение текста и отделяются друг от друга запятой.

Пример.

Планы, в зависимости от периода планирования, бывают: 1) краткосрочные, 2) среднесрочные, 3) долгосрочные.

Второй вариант: перечисления состоят из фраз, имеющих внутри знаки препинания. Они пишутся с абзацного отступа и отделяются друг от друга точкой с запятой.

Пример.

Рациональная организация производства ведет к оптимизации его экономических показателей, что достигается за счет следующих эффектов [10, 12]:

* снижение затрат, связанных с созданием и хранением запасов;
* сокращения времени поставок;
* более четкого соблюдения сроков поставок;
* увеличения гибкости производства, его приспособленности к ус­ловиям рынка;
* повышения качества продукции;
* увеличения производительности.

Перечисления, состоящие из законченных фраз, начинаются с абзацного отступа с прописной буквы. В этом случае в конце каждой законченной фразы ставится точка.

При этом текст всех элементов перечисления должен быть грамматически подчинен фразе, предшествующей перечислению.

Пример.

Экономическая стоимость предприятия может быть определена на основе реализации следующих основных этапов:

1. Прогноза объема и стоимости продаж.
2. Анализа условий хозяйствования с тем, чтобы спрогнозировать чистые денежные потоки.
3. Определения дисконтной ставки.
4. Расчета чистой текущей стоимости денежных потоков.

Основную вводную фразу нельзя обрывать на предлогах или союзах (на, из, от, то, что, как и т.п.).

Перечисления могут встречаться также в таблицах. В этом случае следует увеличить абзацный отступ в строке, следующей за обобщающим словом, например, «в том числе».

***Математические формулы***

Не разрешается вписывать формулы от руки, − для этого существует редактор формул Ms Equation 3.0 (ВСТАВКА/Объект).

Каждая используемая расчетная формула записывается на отдельной строке с обязательным указанием после условных обозначений источника, откуда взята эта формула. При этом формула приводится после абзаца, содержащего ссылку на нее. Ссылки в тексте на формулы оформляются аналогично ссылкам на таблицы и рисунки. Исключением является то, что слово «формула» пишется полностью.

Все формулы, если их в тексте более одной, нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Следует знать правила пунктуации в тексте с формулами.

Двоеточие перед формулой ставят лишь в тех случаях, когда оно необходимо по правилам пунктуации: 1) в тексте перед формулой содержится обобщающее слово; 2) этого требует построение текста, предшествующего формуле.

*Пример.*

 (2.3)

где *Сн, Сс* – себестоимость соответственно нового и старого оборудования;

*Jпр* – индекс роста производительности оборудования;

*kбн, kбс* − коэффициент безопасности соответственно нового и старого оборудования;

*ΔПтр*– прирост производительности труда у изготовителя оборудования, % в год.

При использовании символов и индексов необходимо соблюдать следующие требования.

1. Одна и та же величина в тексте всей работы должна быть обозначена одинаково.
2. Символы и индексы физических величин и их единиц измерения должны соответствовать СТ СЭВ 1052-78.
3. Буквенные индексы должны соответствовать начальным или наиболее характерным буквам наименования понятия или величины, на связь с которыми указывает индекс (например: К − константа равновесия).
4. Индекс 0 (ноль) необходимо использовать только в случаях, указывающих на начальные или исходные показатели.

Объяснение символов, входящих в формулу, должно отвечать следующим требованиям:

* Размещаться только после формулы, от которой отделяется запятой.
* Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.
* Символы надо располагать в порядке упоминания в формуле один под другим.
* Должно включать все символы из формулы или группы формул, после которых оно расположено.

Знаки препинания расставляются при этом следующим образом. Между символом и его объяснением в расшифровке ставят тире. Внутри расшифровки единицы измерений отделяют от текста запятой. После расшифровки перед следующим символом ставят точку с запятой. В конце последней расшифровки ставят точку.

В том случае, если объяснение символов встречалось ранее, повторно расписывать их не следует.

***Таблицы и рисунки***

Особое внимание при написании курсовой работы следует обратить на оформление таблиц и рисунков, являющихся иллюстративным материалом. Содержание текста может быть проиллюстрировано либо при помощи таблицы, либо при помощи рисунка. Одновременно использовать и таблицу, и рисунок можно только в особых случаях.

В таблицах допускаются уменьшение размера шрифта до 12 пунктов.

Таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, заголовков вертикальных граф, содержания рабочей части.

Все таблицы и рисунки в тексте нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Применяется двухуровневая нумерация: первая цифра – номер раздела (главы), вторая цифра – номер таблицы или рисунка в этом разделе. Над правым верхним углом таблицы помещается надпись с номером (например, Таблица 1.2) без значка № перед цифрой и точки после нее. Тематический заголовок форматируется по центру страницы, пишется с пропиской буквы, без точки на конце.

Тематический заголовок таблицы (или рисунка) должен лаконично отражать следующие позиции: сущность представленного явления, его место и время. Дополнительно в заголовке (или в сноске ниже таблицы) указывается источник информации. Заголовок таблицы, заголовки граф и строк пишутся с заглавной буквы и без сокращений. В сложной таблице, когда два ли более столбца имеют общий заголовок, первый пишется с заглавной буквы, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы. Если все параметры, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, ее сокращенное обозначение помещают в заголовок, отделив запятой.

Заголовки граф пишут с прописной буквы. Подчиненные заголовки могут писаться со строчной, если они грамматически связаны с главным заголовком. Следует избегать вертикальной графы «Номер по порядку», в большинстве случаев она не нужна. Слова в названии таблицы, в заголовках граф, в боковике таблицыпереносить и сокращать нельзя**.**

Размеры таблицы, как правило, не должны превышать ¾ страницы. Это достигается группировкой показателей. При переносе таблицы на другую страницу следует повторить заголовки граф. Заголовок таблицы не повторяют, а пишут «Продолжение таблицы…(номер)», располагая его с правого края страницы.

Если таблица включает много граф, то лучше ее расположить на листе альбомного формата. Для этого на предыдущей и на текущей странице вставляют разрывы: РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ/Разрывы/Начать со следующей страницы. Громоздкую таблицу или рисунок можно также отнести в Приложение.

При решении вопроса: расположить таблицу в тексте работы или отнести в Приложение, − следует воспользоваться следующим правилом. Если содержание таблицы анализируется (описывается), то она помещается в текст работы (со ссылкой), если же только упоминается, то следует её отнести в Приложение.

Таблица должна быть компактной и содержать только те исходные данные, которые непосредственно отражают исследуемое социально-экономическое явление. Изначально следует решить, какие таблицы (и сколько) следует сформировать для представления ваших данных в зависимости от цели исследования. Необходимо избегать повторов показателей из таблицы в таблицу. Достаточно сделать в тексте ссылку на те, или иные данные.

Располагается таблица или рисунок после упоминания в тексте, − для этого используется ссылка на таблицу (в скобках). При этом она может располагаться сразу после ее упоминания в тексте, если позволяет место, либо на 1-2 абзаца ниже на следующей странице. Следует помнить, что заголовки нельзя отрывать от таблицы. Если таблица не умещается, то ее можно перенести на следующую страницу, предварительно сделав на нее ссылку. При этом текста должно быть достаточно для заполнения конца страницы. Недопустимо располагать две таблицы без текста между ними и ссылок.

Таблицу или рисунок следует выделять из текста свободными строками. При этом строки между словом «Таблица», ее заголовком и самой таблицей не пропускаются.

Следует также иметь в виду, что после каждой таблицы или рисунка в тексте необходимо делать выводы.

Рисунки (диаграммы и схемы) следует выполнять в Ms Excel и затем копировать в текстовый файл.

Тематический заголовок рисунка в поле диаграммы удаляется, а подписывается внизу рисунка с указанием номера. Заголовок рисунка содержит те же элементы, что и заголовок таблицы. Рисунок форматируется по центру страницы, без абзацного отступа.

Заголовок (подпись) рисунка не должен отделяться от самого рисунка и переходить на другую страницу.

При оформлении иллюстрации в виде графиков и диаграмм следует учитывать, что помимо графического изображения они в зависимости от их типа должны содержать следующие вспомогательные элементы: оси координат, шкалу с масштабами и числовые сетки, числовые данные, дополняющие или уточняющие величину нанесенных на график показателей. Если на диаграмме отображаются два или более ряда данных, необходимо ввести условные обозначения (легенду).

Неверное отображение статистических данных в форме диаграммы очень часто приводит к ошибкам и является «графическим хламом». Необходимо поставить цель построения диаграммы и правильно выбрать графический образ в зависимости от содержания отображаемого экономического явления. По сущности отображаемого социально-экономического явления диаграммы делятся на следующие типы:

1) динамики,

2) структуры;

3) сравнение;

4) связи (зависимости) экономических явлений или процессов.

Диаграммы сравнения разнообразны. Можно сравнивать изменчивость явления в пространстве, например заработную плату осужденных в различных колониях региона. При этом отчетный период должен быть одинаковым. Или сравнить среднюю заработную плату по УФСИН с заработной платой конкретного предприятия.

Диаграммы связи имеют две оси, то есть являются двухмерными. Для их изображения с использованием Мастера диаграмм применяют только один вид графического образа – точечную диаграмму. Это корреляционное поле, на которое можно добавить выровненные значения (тренд).

Если необходимо сравнить два ряда данных, имеющих различные единицы измерения или порядок цифр, прибегают к диаграмме с двумя осями ординат.

Цифровые данные, изображаемые в виде графика, должны быть однородными. Нельзя, например, на одном графике сравнивать динамику объемов товарной продукции и численность промышленно-производственного персонала. Сравниваемые показатели должны иметь примерно одинаковый порядок цифр. В противном случае столбики гистограммы будут несоразмерно либо велики, либо неразличимы на шкале. В иллюстрациях допускаются уменьшение размера шрифта до 12 пунктов.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Освоение программы учебного курса «Инвестиционная деятельность в УИС» позволяет изучить сущность, методы планирования и оценки инвестиционной деятельности в условиях производства на режимных объектах (исправительных учреждениях). Полученные в процессе обучения знания и навыки, являющиеся результатом изучения по курсу ««Инвестиционная деятельность в УИС», реализуются в курсовой работе, являющейся итогом самостоятельной и творческой деятельности курсанта.

Процесс написания курсовой работы позволил выполнить следующие задачи.

* Изучить задачи, функции и инструменты инвестиционной деятельности;
* Освоить методы оценки инвестиционной ситуации для принятия решений об инвестировании исправительного учреждения;
* Изучить роль, функции и методы государственной поддержки инвестиционной деятельности;
* Исследовать основы управления инвестиционной деятельностью в УИС;
* Осуществить анализ производственно-хозяйственной деятельности УФСИН России по выбранному региону;
* Совершенствовать навыки экономического анализа на основе вычислений статистических показателей по данным статистической отчетности по регионам и УФСИН;
* Разработать источники и порядок финансирования инвестиционной деятельности для конкретного территориального органа ФСИН России;
* Получить навыки применения методов оценки и системы показателей для оценки экономической эффективности инвестиционного проекта.

Таким образом, выполнение курсовой работы в соответствии с данными методическими указаниями позволит курсантам освоить образовательную программу по специальности «Экономическая безопасность» и подготовиться к процессу написания дипломной работы (проекта).

# ЛИТЕРАТУРА

1. Басовский, Л. Е. Экономическая оценка инвестиций : учеб. пособие / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 241 с.
2. Белова Т. Н. Финансовые и коммерческие расчёты. – Ростов н/Д: «Феникс», 2007. - 250 с.
3. Волков, И. М. Проектный анализ: продвинутый курс : учеб. пособие / И. М. Волков, М. В. Грачева ; МГУ им. М.В. Ломоносова, Экон. фак. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 494 с.
4. Ендовицкий Д. А**.** Инвестиционный анализ в реальном секторе экономики : учеб. пособие для вузов по экон. спец. / Д. А. Ендовицкий ; под ред. Л. Т. Гиляровской. - М. : Финансы и статистика, 2003. - 352с.
5. Инвестиционный менеджмент : учеб. пособие для студ. вузов / Л. П. Гончаренко [и др.]. - М. : КНОРУС, 2005. - 294 с.
6. Колтынюк, Б. А. Инвестиционные проекты : учебник / Б. А. Колтынюк. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Изд-во Михайлова В. А., 2002. - 621 с.
7. Кузнецов, Б. Т.Инвестиции : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направлению "Экономика" / Б. Т. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 623 с. :
8. Липсиц, И. В. Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы : учебник для бакалавров / И. В. Липсиц, В. В. Коссов. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 320 с.
9. Мыльник, В. В**.** Инвестиционный менеджмент : учеб. пособие для экон. спец. вузов / В. В. Мыльник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Акад. Проект, 2002. - 271 с.
10. Риск-менеджмент инвестиционного проекта : учеб. для вузов / под ред. М. В. Грачевой, А. Б. Секерина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 544 с.
11. Староверова, Г. С.Экономическая оценка инвестиций : учеб. пособие для студ. вузов / Г. С. Староверова, А. Ю. Медведев, И. В. Сорокина. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2010. - 309 с.
12. Сироткин, С. А. Экономическая оценка инвестиционных проектов : учебник для студ. вузов / С. А. Сироткин, Н. Р. Кельчевская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 287 с.
13. Чернов, В. А. Инвестиционный анализ : учеб. пособие для студ., обуч. по спец. "Бух.учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / В. А. Чернов ; под ред. М. И. Баканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 159 с.
14. Черняк, В. З.Бизнес-планирование : учеб. для студ. вузов / В. З. Черняк. - М.: КНОРУС, 2005. - 535 с.
15. Четыркин, Е. М. Финансовый анализ производственных инвестиций : [Практ.пособие] / Е. М. Четыркин ; Акад.нар.хоз-ва при Правительстве РФ. - М. : Дело, 2002. - 255с.
16. Финансовый менеджмент: учеб. для студ. вузов / под ред. Е. И. Шохина. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2010. - 475 с.
17. Экономическая оценка инвестиций : учеб.-метод. электрон. изд. на компакт-диске [экон. фак., для курсантов и слушателей 4 курса (оч. форма обуч.) и 5 курса (заоч. форма обуч.)] / Акад. ФСИН России, Каф. экономики и менеджмента. - Рязань, 2009.
1. year14 в формате Win.rar/ - источник официальный сайт Росстата. [↑](#footnote-ref-1)
2. soc-pok 2014.rar - источник официальный сайт Росстата. [↑](#footnote-ref-2)
3. Форма ВД-2статистической отчетности ФСИН России (внебюджетная деятельность) [↑](#footnote-ref-3)
4. Форма ФИН-6 Структура продукции (ФИН-6) (объем производства товаров по фактическим ценам по отраслям) [↑](#footnote-ref-4)